

# ORGANIZUJETE SUSĚDSKÉ PODUJATIE?



Živé susedstvo začína malými akciami – grilovačkou pri ihrisku, upratovaním okolia či spoločnými raňajkami s hrnčekom voňavej kávy. Spolu s chuťou zorganizovať niečo pre seba a svojich susedov prichádzajú aj otázky, čo je dovolené, kde môžete požiadať o pomoc alebo ako vôbec svoje susedstvo o vašom nápade informovať. Túto príručku sme vytvorili pre fyzické osoby a neformálne skupiny s cieľom ponúknuť praktické nástroje a tipy, aby bola vaša cesta ku skutočnému živému susedstvu čo najkratšia.

## 10 OTÁZOK, NA KTORÉ POTREBUJETE POZNAŤ ODPOVEĎ

**Tip:** Prejdite si zoznam spoločne na prvom krátkom stretnutí. Ušetríte čas a predídete nepríjemným prekvapeniam.

### 1. S kým susedskú akciu zorganizujete?

Susedské podujatie má spájať. Myslite na to už pri jeho organizácii. Nepúšťajte sa do toho sami. Ideálne je, keď sú na začiatku aspoň traja nadšenci. Skúste osloviť kamarátov, známych alebo ten sympatický pár o dva vchody ďalej. Aj jednoduché zapojenie susedov do plánovania pomáha vytvoriť pocit, že aktivita je spoločná a „naša“ a nejde len o uskutočnenie nápadu jedného človeka. Takýto formát, kde viacero ľudí nápad tvorí, realizuje a aktívne sa zúčastňuje podujatia, je nielen cestou k úspechu, ale aj k dlhodobej udržateľnosti. Zodpovednosť je tak rozložená medzi viacerých ľudí, ktorí sa vzájomne podporia.

### 2. Čo zorganizujete?

Jasný cieľ je základ. Poznáte svoje susedstvo a najlepšie viete odhadnúť, čo by mohlo zaujať. Letné kino, záhradkárčenie alebo piknik? Ak si nie ste istí, ďalší experti bývajú hneď vedľa. Nebojte sa opýtať.

### 3. Kto by mal prísť?

Koho by ste chceli zavolať? Ľudí z vášho vchodu alebo radšej celú ulicu? Je dôležité hneď na začiatku identifikovať cieľovú skupinu. Pomôže vám to pri plánovaní programu a kapacít.

### 4. Ako sa môžu zapojiť susedia?

Najjednoduchší (a určite aj najchutnejší) spôsob, ako zapojiť susedstvo, je spoločné stolovanie. Poproste svojich susedov a susedky, aby priniesli niečo na spoločný stôl a vytvoríte tak atmosféru spolupatričnosti. Môžete ich zapojiť aj do samotného „programu“ podujatia. Rozhľadnite sa okolo seba: Venuje sa niekto z vášho susedstva joge, hudbe či remeslu? Máte medzi sebou umelca alebo záhradníčku? Vaši šikovní susedia môžu prirodzene vymyslieť susedské aktivity.

### 5. Kedy a kde?

Na mieste a čase záleží. Overte si, komu patrí pozemok, na ktorom plánujete podujatie

organizovať a myslíte na vhodný termín, ktorý by vyhovoval čo najväčšiemu počtu ľudí, respektíve vašej cieľovej skupine. Ak ide o mestský pozemok, informujte o tom mesto (pozri otázku č. 10). Ak je pozemok súkromný, potrebujete súhlas vlastníka. V neposlednom rade nezabudnite na to, ako rozplánujete a usporiadate priestor počas konania akcie. Ako overiť komu patrí pozemok? Jednoducho – otvorte si mapu cez QR kód, kde je všetko prehľadne zakreslené.



## 6. Čo s odpadkami, vodou a elektrinou?

Podľa typu podujatia nezabudnite na základné praktické veci. Potrebujete elektrinu? Môže ju poskytnúť niekto zo susedstva, prípadne spriatelena firma/prevádzka? Vyžaduje si podujatie prístup k vode? Ak áno, nezabudnite na bandasky s vodou. Nepodceňte ani nakladanie s odpadom. Na vyseparovaný odpad môžete využiť odpadové nádoby pri svojej bytovke, nezabudnite odpad správne vytriediť. Ak z vašej akcie vznikne väčšie množstvo nevytriediteľného odpadu, je vhodné zakúpiť si v Klientskom centre Mestského úradu Trenčín označené vrecia, ktoré naplnené položíte k smetným nádobám pri vašej bytovke. V cene vrecia je zahrnutý odvoz a likvidácia odpadu.

## 7. Ako informovať susedov?

Ľuďom vo svojom okolí dajte vedieť prostredníctvom plagátov či letákov. Pozvite ich na podujatie cez Facebook, vytvorte WhatsApp skupinu, ktorú môžete využívať aj pri pravidelných stretnutiach. Spojte sa s lokálnymi inštitúciami (knížnica, škola) a inými kľúčovými hráčmi (kaviarne, denné centrá), ktorí pomôžu šíriť povedomie o vašej aktivite. Do propagačných materiálov a textu nezabudnite uviesť miesto, dátum, čas, program a požiadavky, čo očakávate od účastníkov. Odporúčame zakaždým využívať rovnaké spôsoby: ľudia si tak zvyknú na to, kde vyhľadávať a sledovať informácie. Napríklad plagát umiestnený vždy na rovnakom mieste, tá istá WhatsApp skupina a podobne.

## 8. Čo ak bude pršať?

Na zlé počasie myslíte dopredu a v informačných letákoch na to upozorníte. Napr. „V prípade zlého počasia sa podujatie presúva/nekona.“

## 9. Myslíte na všetkých?

Bude podujatie aj pre ľudí so znevýhodnením? Môžu prísť aj rodičia s kočkami? Skúste odstrániť alebo dopredu upozorniť na možné fyzické bariéry.

Býva vo vašom susedstve niekto, kto nerozpráva po slovensky? Skúste dvojazyčné znenie pozvánky/plagátu alebo ho oslovte priamo.

## 10. Treba o podujatí oficiálne informovať mesto?

Pri menších susedských stretnutiach nie je potrebné podujatie oficiálne úradne oznamovať. Kvôli koordinácii a informovanosti, prosíme, dajte nám vedieť emailom **[malestretnutia@trencin.sk](mailto:malestretnutia@trencin.sk)** aj o menších podujatiach niekoľko dní vopred. Email príde pracovníkom mesta zodpovedným za odpady, zeleň, participáciu, kultúru, Mestskému hospodárstvu a správe lesov (MHSL) a mestskej polícii. Upozorníte tak pracovníkov organizácií mesta na prípadné špecifiká (potreba extra vývozu odpadu, pomoc pri organizovaní, zvýšené nároky na bezpečnosť a podobne).

[malestretnutia@trecin.sk](mailto:malestretnutia@trecin.sk)

Dobrý deň,  
dňa dd.mm.yyyy plánujeme susedské podujatie: piknik/kino/swap/...  
na adrese xxxx. V rámci podujatia budeme (vymenujte, aké aktivity chystáte).

Zodpovedná osoba:  
Tel. č.  
S pozdravom

Odoslať



# PRÍKLADY DOBREJ PRAXE

## Susedská brigáda

**Na čo nezabudnúť:** vrecia na odpad, rukavice, hrable, sadenice, voda na polievanie, kompost/hlina, záhradkárske náradie, občerstvenie (upracete a zasadíte aj bez neho, ale určite padne vhod)

1. Určite si miesto upratovania, či novej výsadby. Ak máte záujem o výsadbu, je dôležité vopred si preveriť, komu patrí pozemok, na ktorom chcete sadiť. Ak ide o mestský pozemok, zvážte program Adopcia zelene (viac info na webe mesta). Vysádzať ani rezať stromy na mestských pozemkoch nie je povolené.
2. Pokiaľ chcete upratať širšie okolie, nie je potrebné žiadne povolenie, mesto však môže pomôcť s vývozom odpadu. Ideálne je organizovať upratovanie v čase vývozu objemných odpadov, keď je pristavený veľkokapacitný kontajner (jarné upratovanie: marec – máj, jesenné upratovanie: september – október). Pokiaľ množstvo vyzbieraného odpadu nepresiahne šesť vriec, môžete na vyhodenie využiť bežné kontajnery, ktoré sú určené pre vaše bytové domy. Na jeseň pohrabané lístie nedávajte do plastových vriec. Nechajte ho voľne na kope, MHSL zabezpečí jeho odvoz. Je však potrebné ich o tom informovať vopred (pozri emailový kontakt otázka č. 10).
3. Treba myslieť na ochranné pomôcky. Ideálne, keď si každý prinesie svoje, možno ako bytové družstvo/spoločenstvo nájdete niečo v sklade bytovky.
4. Nezabudnite včas informovať susedov, aby sa mohli pripraviť.
5. V deň upratovania je potrebné mať premyslené, kto bude čo robiť, mal by byť jeden „vedúci“, ktorý bude rozdávať úlohy a koordinovať postup.
6. Nezabudnite sa odmeniť a po dobre odvedenej práci si so susedmi a susedkami podebatujte pri káve, čaji či koláčoch.



Adoptujte si  
verejnú zelenu

## Grilovačka, opekačka (elektrický gril, otvorený oheň)

**Na čo nezabudnúť:** gril a niečo naň, dostupná elektrina, vrecia na odpad, posedenie, náradie na grilovanie, tanieri, poháre

1. Pokiaľ chcete opekať na otvorenom ohni, najlepšie je využiť mestské verejné ohniská, ktoré sa nachádzajú na Brezine (Čerešňový sad). Na mieste sú pripravené palice aj drevo. V letnom období treba skontrolovať či Hasičský zbor nevyhlásil zvýšené nebezpečenstvo požiaru a s ním spojený zákaz zakladania ohňa.



Hasiči  
a záchranári

Ak chcete opekať vo vnútrobloku, je potrebné aspoň dva týždne vopred požiadať o oficiálne povolenie prostredníctvom webu mesta Trenčín (Žiadosť o vydanie povolenia na záber verejnej zelene).

2. Vopred informujte susedov o akcii.
3. Ak budete používať elektrický (plynový) gril, vyberte naň vhodné miesto na betónovej ploche - ďalej od okien a kríkov, aby ste nikoho nerušili.
4. Zabezpečte stoly a stoličky a vytvorte tak spoločný „susedský stôl“ pre pohodlné posedenie.



Žiadosť o vydanie  
povolenia

## Susedské kino

**Na čo nezabudnúť:** tma, premietacia plocha, projektor, laptop, ozvučenie, licencia, sedenie (stoličky, deky...) a niečo pod zub tiež nevyjde nazmar

1. Premietanie pod holým nebom je synonymom letnej pohody. Bez technického vybavenia to však nejde. Nedajte sa odradiť. Na začiatok nemusíte mať profi vybavenie. Postačí projektor, laptop, prenosný reproduktor a biela stena.
2. Ak premietate film vo verejnom priestore, myslite na to, že by ste mali mať licenciu. Filmy, ktoré sa dajú premietiť na verejných projekciách ponúka viacero distribučných spoločností a ich zoznamy nájdete na ich webstránkach v sekciách „verejné projekcie“ (Magicbox, Bontonfilm, CINEMAX, AFKS). Licencie sú spoplatnené a pri ich vybavení rátajte približne s 10 - 14 dňovou lehotou.
3. Zistite si, kedy zapadá slnko a podľa toho stanovte možný začiatok premietania. Ak je premietacia plocha otočená na západ, budú na ňu najdlhšie dopadať slnečné lúče. Dbajte o to, aby premietaný obraz bol dosť vysoko, aby videli všetci návštevníci. Zároveň sa však ubezpečte, že projektor nikomu nesvieti priamo do okien a neruší susedov, ktorí si film pozerať neželajú.
4. Počas dlhšieho sedenia môže byť chladno i v lete. Upozornite účastníkov, aby si nezabudli teplé oblečenie, či deku.
5. Zabezpečte dostatočný počet stoličiek alebo vopred upozornite ľudí, aby sa o svoje sedenie postarali sami (deky, skladacie stoličky).
6. Naplánujte premietanie tak, aby ste stihli skončiť do 22.00, kedy začína nočný klud.
7. Pred podujatím „na ostro“ si dajte generálku a vyskúšajte, či všetko funguje tak, ako má.

## Swap (výmena) oblečenia/kníh/hračiek/rastliniek

**Na čo nezabudnúť:** stoly, stojany, vešiaky, plán, čo s vecami, ktoré ostanú

1. Zvážte potreby vášho susedstva a porozmýšľajte, aký tovar má najväčší výmenný potenciál. Môžete vymieňať oblečenie, knihy, hračky či rastliny.
2. Nájdite miesto s dobrým prístupom a pripravte si dopredu stoly, kde budú veci vyložené. Pri oblečení treba myslieť aj na stojany a vešiaky.
3. Počas swapu je dobré mať povereného človeka, ktorý bude prijímať nové veci, dokladať a koordinovať priebeh.
4. Určite pravidlá výmeny. Komunikujte ich vopred a zároveň ich majte vystavené na viditeľnom mieste počas podujatia. Napr. maximálny počet kusov na výmenu, možnosť vymieňať iba kus za kus alebo informácia, že tovar je voľne dostupný na odber hocikomu a v hocikakom množstve.

Nezabudnite vopred premyslieť, čo s vecami, ktoré po swape ostanú. Oblečenie možno ponúknuť, napr. do nízkoprahového centra, rodinných centier alebo mestského sociálneho šatníka ([satnik@ssmtn.sk](mailto:satnik@ssmtn.sk), z kapacitných dôvodov vždy len po predchádzajúcej dohode). Knihy môžu nájsť svoje miesto v knižných búdkach a rastlinkám skúste nájsť náhradné priestrešie.

Myslite na dostatočný časový predstih, aby sa ľudia vedeli pripraviť a pretriediť veci. Pouvažujte nad možnosťou pravidelných výmen - vaši susedia budú vedieť, že môžu oblečenie/knihy/hračky/rastliny odkladať/množiť na najbližší termín.

## Aké ďalšie susedské podujatia môžete zorganizovať?

Fantázii sa medze nekladú, toto je len niekoľko príkladov.

vianočné  
stretnutie

výstava a vernisáž  
detských kresieb alebo fotiek

susedský  
kvíz

diskusia

športový deň pre deti  
a (starých) rodičov

piknik  
s hudobným  
hostom

čítanie  
vo vnútrobloku

susedské  
raňajky



## Poznámky na záver

Keď sa vám podarí nazbierať energiu, chuť a záujem urobiť väčšie podujatie, napr. susedský festival, kde si zavoláte divadlo alebo kapelu, prípadne by ste chceli zavrieť ulicu pre autá a otvoriť ju pre ľudí, kontaktujte koordinátorku projektu Živé susedstvá Kreativneho inštitútu Trenčín [lenka.abaffyova@trencin2026.eu](mailto:lenka.abaffyova@trencin2026.eu) a Inštitút participácie [participacia@trencin.sk](mailto:participacia@trencin.sk), radi vám pomôžeme. Myslite na to, že pri tomto type podujatí je potrebné dlhšie plánovanie kvôli povoleniam a oznámeniam: rôzne útvary mesta, dopravná polícia, SOZA atď. Uzatvorenie ulice zahŕňa tiež rôzne poplatky.

Ak by ste potrebovali podať pomocnú ruku s nenáročným materiálным vybavením (stoly, stoličky a podobne) kontaktujte nás na [participacia@trencin.sk](mailto:participacia@trencin.sk) a [lenka.abaffyova@trencin2026.eu](mailto:lenka.abaffyova@trencin2026.eu), niečo spolu vymyslíme.

Na komunitnom podujatí nie je povolený žiadny komerčný predaj výrobkov (ani jedla a nápojov). Predaj vyžaduje iný typ povolení.

Na verejnom priestranstve nie je povolené piť alkoholické nápoje.

Nemajte príliš vysoké očakávania, začiatky môžu byť v malom, ale každé nové priateľstvo má hodnotu.

**Pre lepšiu predstavu čo je a čo nie je povolené na mestských pozemkoch si verejnú zeleň počas podujatia môžete predstaviť ako vypožičanú obyvčačku:** môžete v nej hostiť návštevu, ale nesmiete v nej svojvoľne premiestňovať nábytok (pódiá, stánky) bez súhlasu majiteľa, nesmiete čmárať po stenách (plagáty na stromoch) a po vašom odchode musí zostať rovnako čistá a nepoškodená ako bola predtým.

Pri susedskom zdieľaní jedla nezabudnite označiť možné alergény, prípadne upozorniť na obsah spúšťačov intolerancie, napr. (bez)lepkový koláč, (bez)orechový závin atď.

Spýtajte sa susedov, či im nevádi byť na fotke a nezabúdajte fotografovať. Fotky poslúžia ako pekná spomienka, alebo ako materiál na propagáciu ďalších podujatí.

Na záver vždy myslite na to, že pri susedských stretnutiach nejde ani tak o dokonalý program či bezchybnú organizáciu. Ide o ľudí, stretnutia a rozhovory, ktoré možno nabudúce nahradia zdvorilostný pozdrav na schodoch. Susedské podujatie nemusí zmeniť celý svet - stačí, ak zmení atmosféru na vašej ulici. A to nie je málo!

